



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	227 / 2019	Area	A3 - Cultura e Museo
----------------	------------	------	----------------------

OGGETTO: **DETERMINA A CONTRARRE PER L'ASSUNZIONE DI SPESA PER LA FORNITURA DI N°20 CORNICI A SCATTO FORMATO A3 DA ESPORRE A PARETE ALL'INTERNO DEL MUSEO PER L'ESPOSIZIONE DELLE PLANIMETRIE CON LE VIE D'ESODO PREVISTE DAL CPI (CERTIFICATO DI PREVENZIONE INCENDI)\_CIG:ZAA26F068D.**

**IL DIRIGENTE**

**Premesso** che come indicato dal testo unico sulla sicurezza (d.lgs. 81/2008) all'art.43 e dal DM 10 marzo 98 – all' art. 5 – per tutte le attività produttive (fabbriche, uffici, impianti, pubblica amministrazione, ecc.) ove sono occupati 10 o più dipendenti ed in quelle ove si esercitano attività soggette al controllo dei Vigili del Fuoco ai sensi del dpr 151/2011, all'esito della valutazione dei rischi d'incendio, *il datore di lavoro adotta le necessarie misure organizzative e gestionali da attuare in caso di incendio riportandole in un piano di emergenza;*

**Considerato** che parte integrante del piano di emergenza ed evacuazione è anche una mappa dell'edificio dove sono fornite indicazioni sui vari piani, le vie d'uscita, le scale, ascensori, aree sicure, ubicazione mezzi antincendio, e che tale planimetria deve essere esposta al pubblico in modo e copie ben visibili e posizionate in ragione alle dimensioni dell'edificio;

**Vista** la norma UNI ISO 23601:2014 *Identificazione di sicurezza – Planimetrie per l'emergenza* con la quale sono stabiliti i principi generali di progettazione delle planimetrie per l'emergenza, che contengono informazioni relative ai presidi antincendio, alle vie di fuga, all'evacuazione e al soccorso degli occupanti l'edificio, tali planimetrie possono essere utilizzate dalle forze di intervento in caso di emergenza, le planimetrie sono destinate ad essere esposte in aree pubbliche e nei luoghi di lavoro;

**Evidenziato** quindi che per assicurare le misure necessarie per la pubblica sicurezza vi è l'obbligo di esporre al pubblico, negli spazi e nelle sale museali, le planimetrie con le vie d'esodo previste dal CPI del luogo;

**Considerato** che al fine di coniugare esigenze di sicurezza ed esigenze estetiche le suddette planimetrie dovrebbero essere esposte su cornici o supporti che le rendano uniformi all'arredamento degli spazi museali e al contempo, per ragioni di sicurezza, poste in posizioni facilmente individuabili e consultabili dagli utenti e visitatori del museo;

**Considerata** quindi l'opportunità di acquistare n° 20 cornici a scatto, adatte a tale scopo, aventi misure 42x29,7 cm (formato A3);

**Ritenuto** pertanto di procedere all'affidamento delle spese indicate in precedenza tramite il mercato tradizionale, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera A del D. Lgs 50/2016 e di esperire un'indagine di mercato al fine di valutare la congruità delle offerte ricevute;

**Contattate** quindi tramite mail, le seguenti ditte: Vela system isola s.r.l. di Gaiarine (TV), la società Iwird s.r.l. di Brendola (VI), la società Foto Digital Discount di Franco Ferri Mala di Bassano del Grappa (VI), la società Orange displays S.r.l. di Campoformido (UD);

**Preso atto** che la società Orange displays S.r.l. di Campoformido (UD) è risultata la ditta che ha proposto i prezzi più vantaggiosi, ovverosia per il servizio di fornitura di Cornici a scatto A3 ha proposto un preventivo con prezzo unitario di € 11,50 (iva esclusa) colore alluminio, e di € 16,00 (iva esclusa) color bianco, più un contributo di € 20,00 (iva esclusa) per le spese di trasporto;

**Ritenuto**, quindi, sia sotto il profilo della legittimità, che del merito e dell'economicità della fornitura, di affidare alla citata società Orange displays S.r.l. di Campoformido (UD) la fornitura di n°20 Cornici a scatto in formato A3 (15 di color bianco e 5 in alluminio satinato) per esporre le planimetrie con le vie d'esodo previste dal CPI, per un importo complessivo di € 387,35 (iva compresa) spese di trasporto incluse;

**Dato atto** che ai sensi del d. lgs 81/08, art 26 comma 3 bis, per tutte le tipologie di acquisizioni in appalto, non risultano sussistere rischi d'interferenza e pertanto non è necessaria la redazione del DUVRI;

**Visti:**

- Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 92 del 20 dicembre 2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi 2019-2020-2021, in corso di esecutività;
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 20 febbraio 2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020 (e s.m.i.);
- Il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.135 del 18 ottobre 1995 e successive modifiche ed integrazioni;
- Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Il vigente Regolamento di contabilità;
- Il Decreto Legislativo 91 del 31 maggio 2011;
- Il Decreto Legislativo 118 del 23 giugno 2011;
- Il DPCM 28 dicembre 2011;

**D E T E R M I N A**

1. di approvare la premessa narrativa, che qui si intende integralmente richiamata;
2. di affidare alla ditta Orange displays S.r.l. di Udine (UD) la fornitura di n°20 Cornici a scatto in formato A3 (n.15 bianche e n. 5 in alluminio satinato) per esporre le planimetrie con l'indicazione delle vie d'esodo previste dal CPI;
3. di impegnare a favore della ditta Orange displays S.r.l. di Udine (UD), la somma complessiva di € 387,35 (iva inclusa) imputandola al capitolo 800054 - bilancio 2019 CIG: ZAA26F068D;
4. di perfezionare tale affidamento tramite scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio, dando atto che le relative obbligazioni diventeranno esigibili nel 2019;

5. di procedere al pagamento di detta spesa in presenza di regolare fattura entro il limite massimo del presente impegno, liquidata dal Dirigente di Area, previa verifica ed attestazione della regolarità qualitativa e quantitativa del servizio da parte dell'incaricato.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni  
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	907_2019